

COMPTE-RENDU DES COMMISSIONS

NOVEMBRE – DECEMBRE 2023



**LIGUE RÉGIONALE DE
TRIATHLON**

PROVENCE-ALPES-CÔTE D'AZUR

SOMMAIRE

PÔLE FONCTIONNEMENT	3
COMMISSION ADMINISTRATIVE.....	3
COMMISSION COMMUNICATION, MARKETING	4
COMMISSION RESSOURCES HUMAINES	6
PÔLE VIE SPORTIVE	8
COMMISSION ARBITRAGE.....	8
COMMISSION DES EPREUVES	11
PÔLE MÉDICAL	12
COMMISSION MEDICALE	12
PÔLE TECHNIQUE	13
CONSEIL DES JEUNES	13
COMMISSION TECHNIQUE	14
PÔLE DÉVELOPPEMENT	16
COMMISSION COMITÉS DÉPARTEMENTAUX.....	16
COMMISSION FORMATION.....	17
COMMISSION MIXITÉ/PARATRIATHLON	18
COMMISSION RAID	19
COMMISSION SANTÉ BIEN ÊTRE.....	21

PÔLE FONCTIONNEMENT

COMMISSION ADMINISTRATIVE

07/12/2023 - Visioconférence / Membres présents : Thierry MAILHES (Président de la CRAd Ligue Provence – Alpes – Côte d’Azur de Triathlon – Istres Sports Triathlon), Vincent PAOLI (Directeur Général – LIGUE), Isabelle LE FLOC’H (Chargée administratif et Vie sportive – LIGUE)

Excusé : Gérard OREGGIA (Président LIGUE - Aubagne Triathlon)

Ordre du jour >

1. Suivi des actions de la CRAd septembre/octobre 2023
2. Point AGE/AGO 2023
3. Retour sur le colloque des clubs et des organisateurs
4. Proposition du budget prévisionnel 2024 de la commission
5. Point sur le prochain Conseil d’Administration du 9 décembre 2023
6. Questions diverses

1. Suivi des actions de la CRAd septembre/octobre 2023

Après relecture du dernier compte-rendu, rien n’est à signaler.

2. Point AGE/AGO 2023

Vincent PAOLI présente l’échéancier et les documents sur internet relatifs à l’AGE/AGO 2023 qui aura lieu le 23 mars 2024. Les votes ne se dérouleront pas de façon électronique contrairement à l’année dernière. Les documents sont validés par la commission. La date de convocation est fixée au 8 février 2024. La proposition de l’ordre du jour sera validée par le Bureau Exécutif du 16 janvier 2024 et le Conseil d’Administration du 22 janvier.

L’assemblée générale se déroulera en trois parties : un temps d’échange le matin, suivi du repas, puis de la réunion de l’assemblée extraordinaire et ordinaire. Thierry MAILHES propose l’envoi de deux mails distincts, l’un pour l’invitation à participer à la journée entière et l’autre pour la convocation à l’AGE/AGO.

3. Retour sur le colloque des clubs et des organisateurs

Le colloque a eu lieu le 25 novembre 2023 à Aix-en-Provence. Un retour sera fait par Martin MOUANIS lors de la prochaine réunion de la commission des épreuves, le 14

décembre. Il fera le bilan des réponses au questionnaire envoyé aux organisateurs et le bilan des salariés et des élus.

4. Proposition du budget prévisionnel 2024 de la commission

Les lignes budgétaires sont similaires à celles de 2023, notamment pour le fonctionnement, les licences et les affiliations. Les charges augmentent par rapport à 2023 du fait de la provision des frais liés à la soirée post AG électorale pour 25 000 €.

5. Point sur le prochain Conseil d'Administration du 9 décembre 2023

Le prochain Conseil d'Administration (CA) aura lieu le samedi 9 décembre 2023 au Cercle des Nageurs de Marseille. Il sera suivi du séminaire des Comités Départementaux.

Environ trente personnes seront présentes dont onze membres du Conseil d'Administration, deux membres des comités départementaux et quatre du Conseil des jeunes ainsi que deux partenaires (Trimax Magazine et ABC Fitting), et le président du club Sporting Club Phocéen.

L'ordre du jour est le suivant :

1. Validation des dates de fonctionnement 2024
2. Validation des notes de frais 2024 : trame salariés et bénévoles
3. Fonctionnement de l'Assemblée Générale 2023
4. Questions diverses

6. Questions diverses

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion a été clôturée.

COMMISSION COMMUNICATION, MARKETING

20/12/2023 - Visioconférence / Présents : Gérard OREGGIA (Président de la ligue Provence Alpes Côte d'Azur (LIGUE) - Aubagne Triathlon), Annick COPPOLA-BERTELOTTI (Présidente de Commission Régionale communication (CRC) - VO3 Max Provence), Anaïs DESSE (Chargée de développement - LIGUE)

Excusé : Vincent ALTMAYER (Membre de CRC – Xplore Triathlon)

Ordre du jour >

1. Suivi des actions de la CRC septembre/octobre 2023
2. Proposition du budget prévisionnel 2024 de la commission
3. Questions diverses

1. Suivi des actions de la CRC septembre/octobre 2023

Anaïs DESSE fait les précisions suivantes après la relecture du compte-rendu de la réunion précédente :

- Quelques chemises n'ont pas encore été distribuées ; les membres du conseil d'administration (CA) pourront les récupérer en 2024.
- Le calendrier de l'avent prévu en décembre 2023, est reporté à l'année suivante.
- Le logiciel Canva pro est désormais utilisé.
- Les nouveaux supports de communication (document Word, Powerpoint, compte rendu, fond zoom et courrier) ont été envoyés le 25 octobre à tous les membres du CA ainsi que les présidents des comités départementaux.

2. Proposition du budget prévisionnel 2024 de la commission

Le budget prévisionnel 2024 présenté par Anaïs DESSE est validé par les membres de la CRC.

3. Questions diverses

- Vincent PAOLI informe qu'il faut envoyer à notre partenaire TRIMAXMAG les sujets et les dates où l'on souhaite communiquer sur les actions de la ligue pour 2024.
- Anaïs DESSE présente les signatures aux membres de la commission, avec des modifications à venir avant l'envoi. Celui-ci sera accompagné de plusieurs tutoriels pour insérer les signatures selon la boîte mail utilisée.
- Les membres de la CRC décident de changer le nom du compte Instagram pour faciliter la recherche par les utilisateurs.
- Les membres de la CRC valident la création d'un compte LinkedIn pour la ligue Provence Alpes Côte d'Azur de triathlon.

Plus rien n'étant à l'ordre du jour, la séance est levée.

COMMISSION FINANCIERE

14/12/2023 – Visioconférence / Présents : Véronique GIANNINI (Présidente de CRF Ligue Provence – Alpes – Côte d'Azur (Ligue) – Stade Laurentin Triathlon), Gérard OREGGIA (Président Ligue – Aubagne Triathlon), Mireille RUELLE (Trésorière générale Ligue – Antibes Triathlon), Isabelle OREGGIA (Trésorière adjointe Ligue – Aubagne Triathlon), et Vincent PAOLI (Directeur Général – Ligue).

Ordre du jour >

1. **Suivi des actions de la CRF de septembre/octobre**
2. **Proposition du budget prévisionnel 2024 de la commission**
3. **Questions diverses**

1. **Suivi des actions de la CRF de septembre/octobre**

Après relecture du compte-rendu de la dernière réunion, rien n'est à signaler.

2. **Proposition budget prévisionnel de la commission**

Après présentation du budget prévisionnel de la commission pour l'année 2024, celui-ci est approuvé par l'ensemble des membres de CRF.

3. **Questions diverses**

Vincent PAOLI communique aux membres du CRF que la date du rendez-vous annuel avec le cabinet d'expertise comptable n'est pas encore déterminée, mais qu'elle sera programmée aux alentours de fin février à début mars 2024. De plus, il précise que la première présentation du budget prévisionnel 2024 aura lieu lors de la réunion du bureau exécutif programmée pour le 16 janvier 2024.

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion a été clôturée.

COMMISSION RESSOURCES HUMAINES

14/12/2023 - Visioconférence / Présents : Christophe CHEVAL (Président de CRRH Ligue Provence – Alpes – Côte d'Azur (Ligue) – Sporting Club Marseille), Gérard OREGGIA (Président Ligue – Aubagne Triathlon) et Vincent PAOLI (Directeur Général – Ligue)

Ordre du jour >

1. **Suivi des actions de la CRRH de septembre/octobre**
2. **Retour sur les entretiens annuels 2023**
3. **Proposition du budget prévisionnel 2024 de la commission**
4. **Questions diverses**

1. Suivi des actions de la CRRH de septembre/octobre

Après relecture du compte-rendu de la dernière réunion, rien n'est à signaler

2. Retour sur les entretiens annuels 2023

Vincent PAOLI exprime sa gratitude envers Christophe CHEVAL et Gérard OREGGIA pour avoir organisé avec succès les entretiens annuels du jeudi 30 novembre 2023 et du jeudi 14 décembre 2023. La CRRH se montre satisfaite du bon déroulement de ces journées.

Le président de la CRRH propose d'étendre la réalisation des entretiens annuels 2023 sur deux journées et de rajouter une mention dans le document « compte rendu » en y intégrant la nature du contrat de travail.

L'entretien annuel de Raphaël SERRAPICA sera planifié à son retour.

À la suite des entretiens annuels, Vincent PAOLI aura plusieurs missions à accomplir, notamment :

- Organiser des formations en interne, invitant tous les salariés et membres du conseil d'administration, couvrant des sujets tels qu'Excel, Google Forms, etc.
- Examiner la possibilité de mettre en place un compte épargne temps au sein de l'association.
- Envisager sa propre formation, en particulier en lien avec les aspects juridiques liés au domaine sportif, pour les années à venir.
- Fixer une rencontre avec Isabelle LE FLOCH le lundi 18 décembre afin de discuter de sa demande d'augmentation du volume hebdomadaire du contrat de travail (actuellement à 24 heures) en lui proposant de nouvelles missions.

3. Proposition du budget prévisionnel 2024 de la commission

Après présentation du budget prévisionnel de la commission pour l'année 2024, celui-ci est approuvé par l'ensemble des membres de CRRH.

4. Questions diverses

Le président de la CRRH souhaite avoir accès au compte ligue « COSMOS ». Vincent PAOLI s'occupe de lui transmettre les identifiants d'accès.

La CRRH décide d'attribuer une prime « Partage de la valeur » à l'ensemble des salariés présentant plus de 3 mois d'ancienneté au sein ligue et présents au cours de l'année 2023. Le montant total versé aux salariés sera de 2 000€.

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion a été clôturée.

PÔLE VIE SPORTIVE

COMMISSION ARBITRAGE

05/12/2023 - Visioconférence / Présents : Isabelle OREGGIA (Présidente de CRA - Ligue Provence-Alpes - Côte d'Azur de Triathlon (LIGUE) - Aubagne Triathlon), Gérard OREGGIA (Président LIGUE - Aubagne Triathlon), Véronique GIANNINI (Stade Laurentin Triathlon), Pascal COPPOLA (VO3 Max Provence Triathlon)Cédric MARTINEZ (Cavaillon Triathlon Club), Isabelle LE FLOC'H (Chargée administratif et Vie Sportive - LIGUE)

Excusé : Georges PAOLI (Sardines Triathlon)

Ordre du jour >

1. Suivi des actions de la CRA septembre/octobre 2023
2. Point formation saison 2024
3. Intégration nouvel animateur de formation
4. Retour sur le colloque des arbitres principaux
5. Présentation nouvelle fiche de table
6. Proposition du budget prévisionnel de la commission 2024
7. Préparation de l'évaluation des demandes des arbitres assesseurs (AA) pour monter de niveau
8. Modification des défraiements et prise en charge des nuitées : cas des épreuves dont l'aire de transition ouvre avant 6 heures
9. Questions diverses

1. Suivi des actions de la CRA septembre/octobre

- **Application gestion des pénalités d'arbitrage** : Anais DESSE va concevoir un tuto explicatif pour les arbitres principaux (AP). Il sera fait avant le 21/01/2024 (date de réunion des AP).

- **Tenue des arbitres formateurs** : vestes distribuées lors de la réunion de fin de saison des AP le 11/11/2023 ;

- **Point matériel arbitres** :

Après l'inventaire du stock de matériel et des tenues d'arbitres, les besoins d'achat seraient les suivants :

- 5 brassards

- polos : les nouveaux arbitres vont recevoir un polo. Les anciens en recevront un 2^{ème}. Deux mails distincts contenant un formulaire leur seront envoyés pour demander leur taille.

- 25 chasubles : tailles M à XXL

- 15 lot de 3 cartons pénalités

Ces achats seront effectués via le formulaire de la FFTRI.

Certains anciens arbitres assesseurs n'auraient jamais reçu de polo ou auraient besoin d'un deuxième polo. Un point sera fait avec eux afin de savoir s'il faut leur en prévoir.

2. Point formation saison 2024

- Cinq dates de formation sont prévues en 2023. Celle prévue à Mandelieu le 10 décembre a été annulée car un seul inscrit reporté sur la formation de la veille ;
- Nombre total d'arbitres inscrits sur la saison 2024 : 140 dont 20 arbitres principaux (7 sont animateurs de formations). 52 nouveaux arbitres se sont inscrits pour la saison 2024.
- Formation aux Gestes qui sauvent a été dispensée à Aix-en-Provence le 2 décembre. Il y avait 35 inscrits.
- Formation des arbitres principaux (AP) se déroulera le 21 janvier 2024 à Aix-en-Provence. Vingt AP sont inscrits dont un nouveau qui vient d'Ile de France, Pierre-Geoffroy PLANCHET. Un arbitre assesseur, Daniel MARCHETTI, demande à passer arbitre principal. Pascal COPPOLA et Georges PAOLI souhaitent arrêter leur fonction d'AP pour cette nouvelle saison.

Le formulaire de positionnement sera envoyé aux arbitres le lundi 11 décembre avec une date butoir de réponse le 10 janvier 2024. Isabelle OREGGIA et Pascal COPPOLA se réuniront pour établir le calendrier de positionnement des arbitres le mardi 23 janvier 2024. Une équipe d'arbitres sera constituée pour officier sur le Duathlon des Rois, inscrit au calendrier le 28 janvier 2024. Ce formulaire ne sera pas envoyé à Muriel SUDRE arbitre d'Occitanie formée le 26/11/2023 à Brignoles.

Isabelle OREGGIA et les arbitres présents font un bref retour sur les conditions d'accueil de l'hôtel Escale Oceania à Aix-en-Provence. Etant donné que l'accueil n'était pas à la hauteur des attentes, ce lieu ne sera pas forcément retenu pour la prochaine session de formation 2024.

3. Intégration nouvel animateur de formation

Isabelle OREGGIA souhaite officialiser la demande de Philippe MARTEL qui rejoint l'équipe des animateurs de formation.

4. Retour sur le colloque des arbitres principaux

Un compte-rendu a été rédigé par Isabelle OREGGIA puis envoyé à tous les arbitres principaux. Gérard OREGGIA en énonce les principaux points qui seront abordés par les membres de la commission et les arbitres principaux lors de leur prochaine réunion.

5. Présentation nouvelle fiche de table

Une nouvelle fiche de table, plus explicite, notamment concernant l'indication du nombre de pass compétition papier et hors API, est présentée aux membres de la

commission. Quelques changements y sont apportés. La présentation et la validation de cette nouvelle fiche sera à l'ordre du jour de la réunion des arbitres principaux (AP) du 21 janvier 2024.

Une remarque formulée par Isabelle OREGGIA indique que les AP n'ont pas forcément connaissance du nombre de Pass compétition achetés auprès d'un chronométrateur non relié à la plateforme EspaceTri. Une concertation avec l'organisateur en amont de l'épreuve sera alors nécessaire. A noter que cette information est mentionnée sur les nouveaux dossiers techniques 2024 qui sont mis à disposition pour l'AP dans les documents du rapport d'arbitrage.

6. Proposition du budget prévisionnel de la commission 2024

Isabelle LE FLOC'H présente le budget prévisionnel 2024. Les charges prévisionnelles se montent à 48 763 € contre 49 454 € en 2023. Il n'y a pas de gros changement par rapport à la saison 2023. Les formations qui se déroulaient l'année dernière à Sisteron et la deuxième session à Mandelieu du 10 décembre n'ont pas été programmées cette année. La formation aux gestes qui sauvent s'est greffée sur la formation du 2 décembre à Aix-en-Provence. Les achats de matériel sont constitués : 15 lots de cartons pénalité, 25 chasubles, 5 brassards. Il est prévu de doter les arbitres principaux de goodies (300€ ligne budgétaire « autres matériels »).

Les produits sont constitués des pénalités d'arbitrage, montant identique à 2023 pour 7 500€.

Après discussion, le budget est adopté et sera intégré au budget général.

7. Préparation de l'évaluation des demandes AA pour monter de niveau

Après discussions, il a été décidé que les arbitres assesseurs fassent la demande pour monter de niveau en début de saison. Ils seront jugés sur le terrain par les arbitres principaux en cours de saison. Puis, ces derniers se réuniront en fin de saison pour valider ou non la montée de niveau. Véronique GIANNINI se charge de formaliser le processus.

8. Modification des défraiements et prise en charge des nuitées : cas des épreuves dont l'aire de transition ouvre avant 6 heures

Le Règlement intérieur (RI) de la commission arbitrage sera complété par une phrase relative à la prise en charge du logement des arbitres.

« Il y aura prise en charge du logement si l'arbitre réside à plus de 80 kms de l'épreuve ou 1h15 de route et si la convocation est avant 6 heures du matin (site mappy ou via Michelin). Pour les arbitres qui ne résident pas sur le territoire de la ligue Provence-Alpes-Côte d'Azur de triathlon, le calcul pour la prise en charge du logement sera effectué au départ du siège social de leur club ».

Ce projet de RI sera proposé à la prochaine réunion de la commission arbitrage pour modifications éventuelles, puis validé par le Bureau Exécutif.

Les épreuves éligibles, celles pour lesquelles l'aire de transition ouvre avant 6h30, seront identifiées.

9. Questions diverses

Les documents mis à disposition des arbitres principaux dans le rapport d'arbitrage (fiche température de l'eau...) sont inchangés pour la saison 2024.

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion est levée.

COMMISSION DES EPREUVES

14/12/2023 - Visioconférence / Présents : Gérard OREGGIA (Président Ligue Provence – Alpes – Côte d'Azur de triathlon (LIGUE) - Aubagne Triathlon), Nathalie JOUFFRET (Présidente CRE LIGUE - Tri Academy Squad), Thierry MAILHES (Istres Sports triathlon), Isabelle LE FLOC'H (Chargée administratif et Vie Sportive - LIGUE)

Excusée : Robyn BAUDET (Triathlon Team Brignoles)

Ordre du jour >

1. **Suivi des actions de la CRE septembre/octobre 2023**
2. **Retour colloque des clubs et organisateurs**
3. **Proposition du budget prévisionnel 2024 de la commission**
4. **Questions diverses**

1. Suivi des actions de la CRE septembre/octobre 2023

- A la suite de l'envoi du courrier informant les organisateurs non affiliés de la facturation d'étude des dossiers techniques dès la saison 2024, nous avons reçu un seul retour, celui de l'organisateur du swimrun de Valmer.
- Suite aux deux visioconférences organisées pour les clubs et organisateurs, la commission se pose la question de maintenir ou non cette action sous ce format.

2. Retour colloque des clubs et organisateurs

Martin MOUANIS présente aux membres le bilan du colloque des clubs et organisateurs suite à l'enquête de satisfaction et le retour des salariés. Le bilan est positif.

3. Proposition du budget prévisionnel 2024 de la commission

Après la présentation du budget prévisionnel de l'année 2024, celui-ci a été validé par les membres de la commission.

4. Questions diverses

⇒ Suite à la tenue des diverses réunions des clubs et organisateurs en visioconférence et en physique, les membres de la commission valident le projet d'organiser un salon à destination des organisateurs. Cette journée se déroulera fin novembre 2024 pendant laquelle le calendrier des épreuves sera dévoilé. Elle permettra de rassembler les acteurs utiles pour les clubs et organisateurs. La 1^{ère} visioconférence concernant l'harmonisation du calendrier sera toujours organisée préalablement au salon.

Une ébauche du projet sera présentée lors de la prochaine réunion de la commission.

⇒ Il sera demandé aux organisateurs empruntant le matériel de la ligue de venir avec un nombre suffisant de personnes pour la manutention du matériel. Une phrase sera rajoutée en ce sens sur le document de prêt de matériel.

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion est levée.

PÔLE MÉDICAL

COMMISSION MEDICALE

18/12/2023 - Réunion Visioconférence / Présents : Gérard OREGGIA (Président de la commission - Président Ligue Provence Alpes Côte d'Azur – Ligue), Docteur Catherine DEFAUX (chargée de mission – LIGUE – Six Fours Triathlon), Vincent PAOLI (Directeur général – Sporting Club Marseille – Ligue) et Arnaud SAORIN (Conseillé Technique de Ligue - Ligue)

Ordre du jour >

1. Suivi des actions de la CRM de septembre/octobre
2. Proposition du budget prévisionnel 2024 de la commission
3. Questions diverses

1. Suivi des actions de la CRM de septembre/octobre

Arnaud SAORIN informe les membres présents que les chasubles « médecin » sont à disposition au bureau de la ligue. La question est posée concernant la distribution ou le prêt aux organisateurs.

2. Proposition du budget prévisionnel 2024 de la commission

Le Conseiller Technique Ligue (C.T.L.) présente le budget prévisionnel pour 2024. La proposition est acceptée par les membres de la commission.

3. Questions diverses

Gérard OREGGIA évoque la rencontre nationale des médecins. Celle-ci aura lieu le même jour que la finale Ironman à Nice le 22 septembre.

Plus rien n'étant à l'ordre du jour, la séance est levée

PÔLE TECHNIQUE

CONSEIL DES JEUNES

09/12/2023 – Visioconférence / Présents : Corentin TRASSARD (Hyères Triathlon – Membre CRDJ), Alix DANIEL (Avignon Le Pontet triathlon – Membre CRDJ), Rémi COURTOIS (Sanary Triathlon – Membre CRDJ), Léna HOSPITAL (Gap Hautes Alpes Triathlon - Membre CRDJ), Christophe CHEVAL - LIGUE – Aubagne Triathlon) et Arnaud SAORIN (Conseil Technique de Ligue - LIGUE)

Membres excusé : Gérard OREGGIA (Président Ligue Provence Alpes Côte d'Azur - LIGUE) – Aubagne Triathlon)

Ordre du jour >

- 1. Suivi des actions du CDJ de septembre/octobre**
- 2. Questions diverses**

1. Suivi des actions du CDJ de septembre/octobre

Arnaud SAORIN revient sur les actions en cours (stages) et les nouveautés 2024 (équipe ligue D3 et division régionales). Le C.T.L. explique qu'il sera sûrement difficile d'organiser un trajet pour que les jeunes assistent aux Jeux Olympique car les coûts d'hébergement sont extrêmement élevés.

Les jeunes demandent des précisions concernant les modalités de sélection sur les stages performances.

Christophe CHEVAL incite les jeunes à nous faire des remarques sur l'ensemble des actions mais également d'être force de proposition.

2. Questions diverses

Plus rien n'étant à l'ordre du jour, la séance est levée.

COMMISSION TECHNIQUE

21/12/2023 - Visioconférence / Présents : Christophe CHEVAL (Président de CRT Ligue Provence – Alpes – Côte d'Azur (LIGUE) – Sporting Club Marseille), Gérard OREGGIA (Président Ligue Provence Provence Alpes Côte d'Azur - LIGUE) – Aubagne Triathlon), Vincent PAOLI (Directeur général – LIGUE) et Arnaud SAORIN (Conseil Technique de Ligue - LIGUE)

Membres excusés : Patricia BERTOLINO (Membre CRT LIGUE – Sardines Triathlon), Emeric PIERRETON (Membre CRT LIGUE – Sardines Triathlon), Mathieu PAGANINI (Membre CRT LIGUE – Vitrolles Triathlon)

Ordre du jour >

1. Suivi des actions de la CRT de septembre/octobre
2. Suivi réunion du 28 novembre
3. Proposition du budget prévisionnel 2024 de la commission
4. Questions diverses

1. Suivi des actions de la CRT septembre/octobre

Arnaud SAORIN prend la parole pour revenir sur les différents points :

- **Stage performance** : il aura lieu du 24 février au 1^{er} mars 2024 sur la commune de Cassis (13). Ce stage pourra accueillir 35 jeunes. Les invitations ont été lancées le 18 décembre 2023. L'équipe d'encadrant est également trouvée (Héloïse BOTTIN – Tri 360, Horacio NARANJO – Tri Club Isle sur la Sorgue, Frédéric DUNY – Digne les Bains Triathlon, François BOULESTEIX – Triathl'Aix et Anthony DELMAS – Sardines Triathlon)
- **Regroupement Championnat de France des Ligues** : Arnaud SAORIN est toujours à la recherche d'un hébergement pour regrouper les jeunes avant les championnats de France des Ligues qui auront lieux à Dôle (39) le 7 juillet 2024.
- **Prévention réseaux sociaux** : nous sommes toujours sans nouvelle à la suite des différentes demandes.
- **Kit performance** : 3 jeunes sortent du dispositif car ils ne font plus partie en 2024 des catégories jeunes. Le C.T.L. fait une nouvelle proposition à la commission :
 - =: Tim FELIPE (Triathl'Aix)
 - =: Mila LANTELME (Digne-les-Bains Triathlon)
 - =: Chloé TRUC (Triathl'Aix))

Cette proposition est acceptée par la commission technique. Une remise des kits performance sera sûrement effectuée pendant le stage performance de février.

2. Suivi réunion du 28 novembre

Arnaud SAORIN revient sur les points abordés à la réunion du 28 novembre :

- **Réglementation régionale 2024** : celle-ci est validée par la commission technique ;
- **Label Avenir** : il a été ouvert lundi 18 décembre ;
- **D3** : les inscriptions sont ouvertes depuis le 20 décembre et jusqu'au 31 janvier ;
- **C.R.E / E.T.R / Dispositif jeune isolé** : Arnaud SAORIN explique que le travail sur ces actions débutera dès la rentrée en janvier.

3. Proposition du budget prévisionnel 2024 de la commission

Le C.T.L. présente la proposition du budget prévisionnel, après quelques ajustements celui-ci est validé.

4. Questions diverses

Plus rien n'étant à l'ordre du jour, la séance est levée.

PÔLE DÉVELOPPEMENT

COMMISSION COMITÉS DÉPARTEMENTAUX

04/12/2023 - Visioconférence / Présents : Gérard OREGGIA (Président LIGUE - Aubagne Triathlon), Mehdi QUILL (Président de CRCD - Ligue Provence-Alpes-Côte d'Azur de Triathlon (LIGUE) - Toulon Var Triathlon), Vincent PAOLI (Directeur Général - LIGUE)

Ordre du jour >

- 1. Suivi des actions de la CRCD de septembre/octobre 2023**
- 2. Séminaire des Comités Départementaux (CD)**
- 3. Proposition du budget prévisionnel 2024 de la commission**
- 4. Fiches actions CD84**
- 5. Questions diverses**

1. Suivi des actions de la CRCD de septembre/octobre 2023

Après relecture rien est à signaler.

2. Séminaire des Comités Départementaux (CD)

Concernant le séminaire des CD, celui-ci se tiendra le samedi 9 décembre 2023 à Marseille, de façon similaire à l'événement de 2022, qui coïncidera avec le conseil d'administration. Anaïs DESSE présente le programme de la matinée :

- Présentation de la feuille de route
- Discussion sur les relations entre les CD et la LIGUE
- Temps d'échange, incluant l'Assemblée Générale (AG), l'ANS, la formation fédérale, l'action Santé, la délocalisation du matériel, et le reversement Pass Compétition.

Anaïs DESSE sera responsable de l'organisation et de la coordination de cet événement.

3. Proposition du budget prévisionnel 2024 de la commission

Anaïs DESSE présente le budget prévisionnel pour l'année 2024. La CRCD approuve celui-ci.

4. Fiches actions CD84

Le président du CD84, Pierre-Bernard DUTHOIT a fait parvenir deux fiches actions du CD84. La CRCD suspend cette demande sous réserve de la réception du budget prévisionnel des deux fiches actions avant le 31 décembre 2023.

5. Questions diverses

Il n'y a pas de questions diverses à aborder. L'ordre du jour étant épuisé, la réunion est clôturée à 20h35.

COMMISSION FORMATION

21/12/2023 – Visioconférence / Présents : Vincent PAOLI (Directeur général – LIGUE), Gérard OREGGIA (Président Ligue Provence Alpes Côte d'Azur - LIGUE) – Sporting Club Marseille) et Arnaud SAORIN (Conseil Technique de Ligue - LIGUE)

Membre excusé : Pascal COPPOLA (Président commission formation – VO3Max Triathlon)

Ordre du jour >

1. Suivi des actions de la CRF de septembre/octobre
2. Formations fédérales 2025
3. Proposition du budget prévisionnel 2024 de la commission
4. Questions diverses

1. Suivi des actions de la CRF de septembre/octobre

Arnaud SAORIN prend la parole pour revenir sur les différents points :

- ◇ Séminaire des entraîneurs : le retour des salariés est effectué aux membres de la commission ;
- ◇ Un point de suivi sur les formations en cours est également effectué

2. Formations fédérales 2025

Vincent PAOLI explique qu'une réflexion sur la mise en place du BF3 est en cours. Plusieurs propositions concernant l'organisation sont soumises notamment en lien avec la mise en place du BF2.

Il est acté que la LIGUE mettra en place pour la rentrée de septembre 2024 une formation BF3. Celle-ci sera portée par le C.T.L. et des prestataires.

Concernant le BF2, un regroupement de la formation sur 2 comités départementaux est envisagé.

3. Proposition du budget prévisionnel 2024 de la commission

Arnaud SAORIN présente la proposition du budget prévisionnel, celui-ci est accepté par les membres de la commission.

4. Questions diverses

Plus rien n'étant à l'ordre du jour, la séance est levée

COMMISSION MIXITÉ/PARATRIATHLON

11/12/2023 - Visioconférence / Présents : Annick SEGABIOT-VIATOR (Présidente de la CRMP, Ligue Provence – Alpes – Côte d'Azur triathlon (LIGUE) – Avignon – Le Pontet Triathlon), Marianne DEFOUR (Membre CRMP – Nice Triathlon Club), Tristan PEUGEOT (Membre CRMP – MyTribe), Henri DU FOUSSAT DE BOGERON (Membre CRMP – Duc Triathlon Dracénie) et Anaïs DESSE (Chargée de développement – LIGUE)

Excusés : Gérard OREGGIA (Président LIGUE - Aubagne Triathlon), Robyn BAUDET (Membre CRMP – Triathlon Team Brignoles)

Ordre du jour >

- 1. Suivi des actions de la CRMP de septembre/octobre 2023**
- 2. Proposition du budget prévisionnel 2024 de la commission**
- 3. Questions diverses**

1. Suivi des actions de la CRMP de septembre/octobre 2023

Anaïs DESSE présente le compte rendu de la réunion de la CRMP de septembre/octobre 2023 et précise que le courrier « Courrier référents mixité-paratriathlon » a été envoyé à tous les contacts clubs le lundi 06 décembre 2023. Annick SEGABIOT-VIATOR signale qu'elle n'a eu pour l'instant aucune réponse à ce courrier.

2. Proposition du budget prévisionnel 2024 de la commission

Anaïs DESSE présente le budget prévisionnel pour 2024. La CRMP valide le budget prévisionnel.

3. Questions diverses

Henri DU FOUSSAT DE BOGERON évoque la pertinence d'acquérir du matériel pour les paratriathlètes afin de le prêter aux clubs le désirant.

La CRMP souhaite organiser une réunion des référents le 11 février 2024 à Brignoles. Anaïs DESSE s'occupera d'organiser cette rencontre.

Plus rien n'étant à l'ordre du jour, la séance est levée.

COMMISSION RAID

18/12/2023 - Visioconférence / Présents : Gérard OREGGIA (Président de CRR Ligue Provence – Alpes – Côte d'Azur (Ligue) – Aubagne Triathlon), CRR – Raid 400Team), Guillaume DEMANGEON (membre CRR – Mistral Adventura), Hervé SIMON (Président de la commission Raid – Fédération Française de Triathlon (FFTRI), Erik AGOSTINELLI (membre CRR – Sud Raid Triathlon Sports Nature), Guillaume DEMANGEON (membre CRR – Mistral Adventura), Yannick BESSE (membre CRR – Raid 400Team), Anaïs DESSE (Chargée de développement – Ligue) et Vincent PAOLI (Directeur Général – Ligue)

Excusés : Patrice MANOPOULOS (membre CRR – Sud Raid Triathlon Sports Nature), Dominique CHAMBEYRON (membre CRR – Mistral Adventura), Sébastien RAICHON (Membre CRR – Raid 400Team) et Samuel BONAUDO (membre CRR – Creasports Organisation)

Ordre du jour >

1. Suivi des actions de la CRR de septembre/octobre
2. Proposition du budget prévisionnel 2024 de la commission
3. Questions diverses

1. Suivi des actions de la CRR de septembre/octobre

Après avoir examiné le compte rendu, Vincent PAOLI apporte des précisions sur l'attribution des labels régionaux 2024 pour le Raid des Dentelles (17 février, manche du challenge jeunes et des championnats régionaux pour les catégories benjamin, minime, cadet et juniors) ainsi que pour la Sud Raid Cup Veynes (7 avril, manche du challenge adultes). Il souligne que tous les appels à projets attribués pour l'année 2023 ont été financés pour les trois clubs récompensés (Avignon le Pontet Triathlon, Sud Raid Triathlon Sports Nature et Mistral Adventura), de même que les cartes IOF pour les trois clubs identifiés comme "typés Raid" par la FFTRI (Mistral Adventura, Raid 400Team et Sud Raid Triathlon Sports Nature).

Une rétrospective est également présentée sur le rassemblement du 28/29 octobre 2023 au CREPS Vallon Pont d'Arc. Gérard OREGGIA exprime le souhait de diffuser largement le compte rendu de ce rassemblement afin de mettre en avant cette initiative. Il exprime également sa gratitude envers l'équipe d'encadrement pour la réussite de cet événement.

En ce qui concerne les certifications des modules Raids, elles sont en cours. Les jurys se déplacent directement dans les structures des stagiaires. À ce jour, sept stagiaires ont été évalués, dont cinq ont validé le module Raid, et cinq sont en attente d'évaluation (prévue en janvier 2024).

Yannick BESSE donne des informations sur la non labellisation du club Raid 400Team en tant qu'école de raids pour la saison 2024.

2. Proposition budget prévisionnel 2024 de la commission

Après la présentation et les discussions du budget prévisionnel de la commission pour l'année 2024, y compris la priorisation des actions, celui-ci est approuvé à l'unanimité par tous les membres de la CRR.

Les membres de la CRR suggèrent que l'attribution des labels régionaux raids pour l'année N+1 soit réalisée au cours des mois de mai/juin N (gestion des cartes IOF). Cette proposition est approuvée. Toutefois, il est convenu qu'une plage d'un mois sera accordée pour la mise en place de la manifestation pour permettre l'harmonisation du calendrier avec l'attribution des autres labels régionaux au mois de novembre N.

3. Questions diverses

Vincent PAOLI souligne qu'à ce jour, il n'a reçu aucun retour de la part de Romuald VIALE concernant la fixation d'une date pour la mise en place du module Raids 2024, malgré plusieurs relances.

Gérard OREGGIA demande à Hervé SIMON d'harmoniser la communication des actions de la LIGUE sur plusieurs mois en coordination avec le service communication de la FFTRI.

L'ordre du jour étant épuisé, la réunion a été clôturée.

COMMISSION SANTÉ BIEN ÊTRE

11/12/2023 - Visioconférence / Présents : Marie-Laure DELFOUR (Présidente CRSBE Ligue Provence – Alpes – Côte d’Azur de Triathlon (LIGUE) – Mistral Triath’ Club Orange), Gérard OREGGIA (Président LIGUE – Aubagne Triathlon), et Arnaud SAORIN (Conseillé Technique de Ligue - Ligue)

Ordre du jour >

- 1. Suivi des actions de la CRSBE de septembre/octobre**
- 2. Proposition du budget prévisionnel 2024 de la commission**
- 3. Référent développement durable suite RSO FFTRI**
- 4. Questions diverses**

1. Suivi des actions de la CRSBE de septembre/octobre

Arnaud SAORIN informe la commission que l’action de communication sur « santé bien-être » sera mise en place une fois par trimestre dès 2024.

La commission médicale est d’accord pour organiser une journée en commun avec la commission Santé Bien Être.

2. Proposition du budget prévisionnel 2024 de la commission

Arnaud SAORIN présente la proposition de budget 2024, et celle-ci est validée par la commission.

3. Développement durable suite RSO FFTRI

Gérard OREGGIA explique aux membres de la commission ce qu’est le RSO (Responsabilité Sociétale des Organisations) et demande à Marie-Laure DELFOUR si elle souhaite être la référente RSO de la LIGUE. Celle-ci accepte.

4. Questions diverses

Plus rien n’étant à l’ordre du jour, la séance est levée.

Merci à nos partenaires !

